

# Rashtriya Sanskrit Sansthan (Deemed University)

Sl. No. of Application.....  
आवेदन पत्र संख्या

Application Form for Non-Teaching and Technical Posts  
गैर-शैक्षिक और तकनीकी पदों के लिए आवेदन पत्र

Application Fee.  
Mode of Payment: Cash/ D.D.  
Amount:.....  
D.D. No.....  
Rank

(Please read the notes given at the end before filling the form)  
(कृपया आवेदन-पत्र भरने से पहले अंत में दी गई टिप्पणी पढ़ें)

Please paste self  
attested passport  
size  
photograph here  
यहां पासपोर्ट आकार  
का स्वयं साक्षात्कृत  
फोटो चिपकाइए।

Post applied for.....  
पद (जिसके लिए आवेदन किया है।)

Mode of Recruitment for which applied (Please tick as may be applicable) जिस पद के लिए आवेदन किया उसके भर्ती की विधि (जो लागू हो उस पर ✓ करें।)	1. By Deputation <input type="checkbox"/>
	2. By Direct Recruitment <input type="checkbox"/>

- Name (in block letters):.....  
नाम (स्पष्ट शब्दों में)
- Father's/Husband's Name:.....  
पिता / पति का नाम
- (i) Date of Birth (in figures):.....  
जन्म तिथि  
(in words):.....  
(शब्दों में)  
(ii) Age:..... Years:..... Months (as on date.....)  
आयु वर्ष माह (.....तिथि को)  
Tel.No..... Mob.No..... Email ID.....  
टेलिफोन नं..... मोबाईल नं..... ई-मेल:.....
- Nationality:..... Male/Female/Transgender:..... Married/Unmarried:.....  
राष्ट्रीयता (पुरुष/स्त्री/विपरीत लिंग) (विवाहित/अविवाहित)
- Postal Address:..... Permanent Address:.....  
पत्र व्यवहार का पता: स्थायी पता:  
.....  
.....  
Pin Code:..... Pin Code:.....  
पिन कोड पिन कोड
- Do you belong to Scheduled Caste/Scheduled Tribe/OBC (Central List), PWD (VH/OH/HH). If yes, please indicate & attach copy of the certificate:.....  
क्या आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/पिछड़ी जाति (केंद्रीय सूची) या विकलांग (वीएच/ओएच/एचएच) हैं? यदि हां, तो इस संबंध में प्रमाणपत्र की प्रतिलिपि साथ लगाइए।
- Are you Ex-Serviceman/Disabled Defence Personnel/Dependant of Defence Personnel Killed in action? If so, attach copy of the Certificate:.....  
क्या आप भूतपूर्व सैनिक/अपंग सुरक्षा कर्मचारी/किसी ऐसे सुरक्षा कर्मचारी के आश्रित हैं जो किसी सैनिक कार्यवाही में मारा गया हो? यदि हां, तो इस बारे में प्रमाणपत्र की प्रतिलिपि संलग्न कीजिए।

8. Educational Qualifications:  
शैक्षिक योग्यताएं:

Examination Passed परीक्षा उत्तीर्ण की	Year of Passing उत्तीर्ण होने का वर्ष	Name of the School/ College/University attended उस विद्यालय/महाविद्यालय/ विश्वविद्यालय का नाम	Division श्रेणी	%age प्रतिशत	Subjects offered परीक्षा के विषय

9. Technical/Professional Qualifications:  
तकनीकी/वृत्तिक योग्यताएं:

Examination Passed परीक्षा उत्तीर्ण की	Year of Passing उत्तीर्ण होने का वर्ष	Institution संस्थान	Division श्रेणी	%age प्रतिशत	Subjects offered परीक्षा के विषय

10. Experience, if any (Administrative/Technical/Any other):  
अनुभव, यदि कोई है (प्रशासनिक/तकनीकी/अन्य)

Office in which worked/working कार्यालय का नाम जिनमें सेवा की/सेवारत है।	Designation पदनाम Permanent/ Temporary स्थायी/अस्थायी	Pay Scale & Total monthly emoluments वेतनमान एवं कुल मासिक परिलब्धियाँ	Period अवधि		Length of Experience अनुभव अवधि		Nature of Experience अनुभव की प्रकृति
			From से	To तक	Years वर्ष	Months माह	

11. Do you know typewriting/shorthand? If so, state speed:  
क्या आप टंकण/आशुलिपि जानते हैं? यदि हां तो, गति बताइए:

	English (अंग्रेजी)	Hindi (हिन्दी)
Shorthand: आशुलिपि:	.....w.p.m. श.प्र.मि.	.....w.p.m. श.प्र.मि.
Typewriting: टंकण:	.....w.p.m. श.प्र.मि.	.....w.p.m. श.प्र.मि.

12. Are you proficient for working on Computer? YES/NO  
क्या आप कम्प्यूटर पर कार्य करने में कुशल हैं?

12. Any other information:.....  
 अन्य जानकारी (यदि कोई है): .....  
 .....  
 .....
13. Indicate the time you will require to join, if selected:.....  
 यदि चुन लिए गए तो आप कार्यभार कब संभाल सकेंगे?:
14. The posts in this Sansthan are transferable in any of its campus in India, are you prepared to serve in any part of India?.....  
 इस संस्थान में सभी पद भारत में स्थित किसी भी परिसर में स्थानान्तरणीय है, क्या आप भारत के किसी भी भाग में सेवा करने के लिए तैयार हैं?.....
15. Have you ever been arrested/prosecuted/put under detention or bound down/fined or convicted by any Court of Law for any offence, if so give details.....  
 क्या कभी किसी न्यायालय के आदेश से किसी अपराध में आप गिरफ्तार हुए हैं/आप पर मुकदमा चला है/आपको हवालात में रखा गया है, या आपको सजा मिली है या जुर्माना किया गया है? यदि हां तो उसका विवरण दीजिए।.....
16. Have you ever been dismissed from service, if so give details.....  
 (अ) क्या आप किसी नौकरी से बर्खास्त किए गए हैं? यदि हां तो उसका विवरण दीजिए।.....
17. Are you free from debt? If not give details.....  
 (ब) क्या आप ऋणमुक्त हैं? यदि नहीं तो उसका विवरण दीजिए।.....
18. Are you related to any employee of this Sansthan? If so, indicate his name & designation.....  
 क्या इस संस्थान में आपका कोई सम्बन्धी है? यदि है तो उसका नाम एवं पद का उल्लेख करें?.....

Dated:.....  
 दिनांक

.....  
**Signature of the Applicant**  
 आवेदक के हस्ताक्षर

**Declaration:**  
 घोशणा

I declare that the statements made in the Application Form are true to the best of my knowledge and belief.  
 मैं घोशित करता हूँ/करती हूँ कि इस आवेदन-पत्र में दिया गया समस्त विवरण मेरी पूरी जानकारी और विश्वास के अनुसार सत्य है।

Dated:.....  
 दिनांक

.....  
**Signature of the Applicant**  
 आवेदक के हस्ताक्षर

For applicants in Employment  
केवल कार्यरत आवेदकों के लिए

No Objection Certificate by Employer  
नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र

Certified that Shri/Smt./Kumari.....(name) is employed  
as.....(designation) in the scale of pay of Rs.....p.m.  
w.e.f.....at.....  
(name of organization)  
and the facts stated in above application have been verified and found correct.

It is also certified there is no objection to his/her application and he/she will be relieved in the event of his/her selection. There is no disciplinary/vigilance case pending or contemplated against him/her and he/she has not been awarded any penalty.

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी.....(नाम)  
इस .....(संस्था का नाम) में  
.....(पद का नाम) के पद पर रु.....वेतनमान में दिनांक.....

से कार्यरत है तथा इस आवेदन पत्र में दिये गए सभी तथ्यों की जांच कर ली गई है और वे सत्य पाए गए हैं।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि इनके इस आवेदन पर कोई आपत्ति नहीं है तथा इनकी नियुक्ति होने पर इन्हें कार्यभार से मुक्त कर दिया जाएगा। इनके विरुद्ध कोई अनुशासनात्मक/सतर्कता का मामला लंबित अथवा अपेक्षित नहीं है तथा इन्हें दण्डित नहीं किया गया है।

Dated:.....  
दिनांक

.....  
Head of the Department/Institution (with Seal)  
विभाग-संस्था का अध्यक्ष (मोहर सहित)

Notes:  
टिप्पणियां

(i) Self attested copies of all relevant certificates, degrees, testimonials etc. should be attached with the application and the originals must be produced at the time of interview and at the time of joining, if selected.

संबंधित प्रमाणपत्र, उपाधियों, शंसापत्रों आदि की स्वयं साक्ष्यांकित प्रतियां आवेदन-पत्र के साथ संलग्न की जानी चाहिए और मूल प्रतियां साक्षात्कार के समय तथा चयन के बाद कार्यभार संभालने के समय प्रस्तुत की जानी चाहिए।

(ii) Applicants who are in employment should send their applications through proper channel.

सेवारत आवेदकों को अपना आवेदन-अपने नियोक्ताओं के माध्यम से भेजना चाहिए।

(iii) The incomplete application form will be rejected.

अपूर्ण आवेदन-पत्र को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

(iv) No T.A./D.A. will be paid for attending the prescribed tests and interview.

निर्धारित परीक्षा और साक्षात्कार हेतु उपस्थित होने के लिए कोई यात्रा भत्ता/दैनिक भत्ता नहीं दिया जाएगा।

(v) Attach additional sheets, if necessary.

अगर आवश्यक हो, तो अतिरिक्त पृष्ठ संलग्न करें।